ZMLUVA Č. 12/2022 O POSKYTNUTÍSLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Názov objednávateľa**:**	**Obec Fričovce**
Sídlo:	Fričovce 34, 082 37 Fričovce
Zastúpený:	PhDr. Ján Mikula, MBA - starosta
IČO:	00327026
DIČ:	2020543107
IČ DPH:	Neplatiteľ DPH
Bankové spojenie:	
Predfinancovanie:	Prima banka Slovensko, a.s.;
IBAN:	SK30 5600 0000 0004 1936 7020
Refundácia:	Československá obchodná banka, a.s.;
IBAN:	SK6875000000000113302873
Telefón:	+421 911744119
E – mail:	podatelna@obecfricovce.sk
Web:	http:// www.obecfricovce.sk

(ďalej ako **„Objednávateľ“**) na strane jednej;

a

Názov dodávateľa:	**Lenka Hujdičová**
Sídlo:	Poloreckého 2701/9, 851 04 Bratislava-Petržalka
Právna forma:	Fyzická osoba
Zapísaný:	ŽR SR, Okresný súd Bratislava, číslo ŽR: 110-207265
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
IBAN:	SK85 1100 0000 0026 1648 1921
IČO:	46285792
DIČ:	1044886601
IČ DPH:	Neplatiteľ DPH
Štatutárny orgán:	Mgr. Lenka Hujdičová
E mail:	lenkahujdicova@gmail.com
Telefón:	+421 907809287
Web:	---

(ďalej ako **„Dodávateľ“**) na strane druhej

(ďalej Dodávateľ a Objednávateľ spolu aj ako **„zmluvné strany“**).

Skratky :
NFP -Nenávratný finančný príspevok
ŽoP – Žiadosťo platbu
MS – Monitorovacia správa

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – zadávanie zákazky podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ZMLUVA Č. 12/2022 O POSKYTNUTÍSLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)
uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

---

Článok I
Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa **externý manažment – riadenie projektu**

   Infraštruktúra v rómskej osade Fričovce - Výhon, Operačný program Ľudské zdroje, Kód výzvy: OPLZ-PO6-SC611-2019-1 na základe uzavretej zmluvy o poskytnutí NFP: ZM_SEP-IMRK2-2020-003966 medzi Poskytovateľom a Prijímateľom v zmysle identifikovanej zmluvy.

2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi za poskytnutie poradenských a konzultačných služieb cenu podľa výsledku verejného obstarávania a článku 3 tejto zmluvy.

3. Miesto dodania predmetu zmluvy: **sídlo Objednávateľa**

4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre implementáciu projektu, najmä dodať Dodávateľovi účtovné a iné podkladové materiály potrebné k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek Poskytovateľa NFP.

Článok II.
Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

Predmetom zmluvy je externý manažment – riadenie projektu **Infraštruktúra v rómskej osade Fričovce - Výhon** to v nasledovnom rozsahu:

Predmet zákazky	Počet	Špecifikácia
Externý manažment - riadenie projektu	270 hodín	**Projektový manažment** vykonávaný externým subjektom pre projekt **Infraštruktúra v rómskej osade Fričovce - Výhon** na základe uzavretej zmluvy o poskytnutí NFP: **ZM_SEP-IMRK2-2020-003966** v celkovom počte **270 hodín.** Popis činností projektového manažmentu: • zodpovednosť za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi RO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, • sledovanie platných právnych predpisov SR a EK, usmernenia a pokyny RO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, • zodpovednosť za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, • zodpovednosť za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu,

		• zodpovednosť, resp. koordinácia všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu a pod. • zodpovednosť za komunikáciu s RO/SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, • priebežné sledovanie pokroku projektu, • zodpovednosť za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre RO v rámci riadenia projektu; • súčasťou činnosti projektového manažéra je aj riadenie publicity a informovanosti projektu Finančný manažment: • zodpovednosť za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia asystémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi RO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, • zodpovednosť za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, • zodpovednosť za komunikáciu s RO/SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, • zodpovednosť za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie, • zodpovednosť za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, • sledovanie platných právnych predpisov SR a EK, usmernenia a pokyny RO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. **Minimálne kvalifikačné a odborné požiadavky** na osobu manažéra: Vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa a minimálna odborná prax 2 roky. Kvalifikačné a odborné predpoklady bude PM preukazovať jednak profesijným životopisom ako aj čestným prehlásením, v ktorom uvedie konkrétne uskutočňovanie činností v súvislosti s prípravou a riadením projektov podobného charakteru na preukázanie relevantnej odbornej praxe, uvedie sa aj konkrétny názov projektu, výška oprávnených výdavkov a ďalšie relevantné informácie.

Termín dodania: počas celej doby realizácie aktivít projektu

Článok III.
Cena za služby

1. Cena za služby:

P.č.	Názov pozície	Počet hodín	Jednotková cena bez DPH v €	Cena za požadovaný počet hodín bez DPH v €	DPH 20 % v €	Cena celkom s DPH v €
1	Projektový manažér	270,00	11,00	2 970,00	0,00	2 970,00

Slovom: Dvetisícdeväťstosedemdesiat Eur

2. Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.

3. Cenu za služby určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve na základe súhlasu Objednávateľa a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Článok IV.
Platobné podmienky ceny za služby

1. Platobné podmienky úhrady ceny za služby sú určené nasledovne:

   Faktúry budú vystavované mesačne alebo štvrťročne na základe skutočne odpracovaných hodín, podľa spracovaných výkazov projektového manažéra. Splatnosť faktúry je 30 dní od dátumu doručenia faktúry Objednávateľovi.

Článok V.
Vykonanie služieb

1. Služby musia byť poskytnuté v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov NFP príslušného operačného programu, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke http://www.minv.sk.

2. Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný operačný program.

3. Dodávateľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoP a MS, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá dodávateľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoP a MS, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť ŽoP a MS.

4. Dodávateľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovaní ŽoP a MS, s náležitou odbornou

starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS, sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoP a MS, spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je oprávnený predložiť zabezpečované vypracované ŽoP a MS, pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoP a MS, pričom dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihliadlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.

6. Termíny vykonania služby dodávateľom sú určené nasledovne: **počas celej doby realizácie aktivít projektu.**

Článok VI.
Ďalšie zmluvné dohody

1. Dodávateľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoP a MS, (ďalej len „**podklady**"). Dodávateľ je však oprávnený informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si dodávateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.

2. Dodávateľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoP a MS prerušiť.

3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.

4. Dodávateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zaviní vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Dodávateľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinnosti podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok VII.
Zmeny a doplnenia zmluvy

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje dodávateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Dodávateľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na

sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.

2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.

3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.

4. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) originálnych exemplároch, pričom Objednávateľ obdrží dve (2) a Dodávateľ jedno (1) podpísané vyhotovenie.

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť zverejnením v súlade s platnou legislatívou SR.

6. Objednávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Objednávateľom a Dodávateľom a výsledky administratívnej finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania služieb, alebo iných postupov.

7. Dodávateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevku z EŠIF, zákona o finančnej kontrole a audite a Zmluvy o poskytnutí NFP. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u dodávateľa/subdodávateľa kedykoľvek od účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

7.1 Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
   a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
   b. Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
   c. Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
   d. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditu,
   e. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
   f. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
   g. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SRa právnymi aktmi EÚ.

8. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa:	Za dodávateľa:
V Fričovce, dňa 21.4.2022	V Bratislave, dňa 21.04.2022
.....	.....
PhDr. Ján Mikula, MBA starosta	Mgr. Lenka Hujdičová