ŠKOLA

DOHODA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka
(ďalej len „*dohoda*“)

Škola : MATERSKÁ ŠIOLA FRIČOVCE
sídlo: FRIČOVCE 400, 082 37
štatutárny zástupca: PhDr. Ján Mikula
IČO: 00327 026
DIČ: 2020543107
(ďalej len “*škola*“)

a

CPP Prešov
sídlo: Levočská 7, 080 01 Prešov
štatutárny orgán: PhDr. Viera Hybenová
IČO: 37945076
DIČ: 2021935168
právna forma: rozpočtová organizácia
(ďalej len “*CPP*“)

Škola a CPP sa dohodli nasledovne:

Preambula

Táto dohoda upravuje spoluprácu medzi školou a zariadením poradenstva a prevencie.

Článok I
Legislatívne východiská

1. Táto dohoda sa uzatvára na základe zákona č. 323/2025 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, podľa
   a) § 132 ods.3 Každá materská škola, základná škola a stredná škola je povinná preukázateľne spolupracovať s najmenej jedným vybraným zariadením poradenstva a prevencie, ktoré vykonáva odbornú činnosť pre pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov podľa *§ 131 ods. 4 písm. j)* a ods. 5 písm. i).
   b) § 131 ods. 4 Činnosti podpornej úrovne tretieho stupňa vykonáva odborný zamestnanec centra poradenstva a prevencie. Činnosti podpornej úrovne tretieho stupňa *zahŕňajú podľa písmena j)* metodickú činnosť a supervíznu činnosť pre školský podporný tím, pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia.

Článok II

Predmet a účel dohody

1. Škola a CPP sa dohodli, že poskytovanie činností podpornej úrovne tretieho stupňa, t. j. *metodickú činnosť a supervíznu činnosť pre školský podporný tím, pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia*, budú vykonávať odborní zamestnanci centra poradenstva.
2. Účelom dohody je preukázať, že škola spolupracuje so ZPP- Centrom poradenstva a prevencie v Prešove.

Článok III

Doba trvania dohody a spôsoby jej ukončenia

1. Strany sa dohodli, že dohodu uzatvárajú na dobu neurčitú.
2. Dohoda môže zaniknúť aj:
   a. na základe písomnej dohody strán k určenému dňu,
   b. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo strán, pričom výpovedná lehota v takomto prípade je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane,
   c. odstúpením ktorejkoľvek zo strán od tejto dohody , z dôvodu znemožnia plnenia jednej, či druhej zmluvnej strane.

2. V prípade odstúpenia od dohody ktoroukoľvek zo strán, sa právny vzťah založený touto dohodou považuje za skončený dňom doručenia odstúpenia druhej strane písomnou formou.

Článok IV

Platnosť a účinnosť dohody

Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania štatutárnymi orgánmi oboch strán.

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Obsah tejto dohody je možné meniť iba formou číslovaných písomných dodatkov k tejto dohode, ktoré sa podpisom štatutárnych orgánov oboch strán stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
2. Táto dohoda sa vyhotovuje v 2 vyhotoveniach, pričom 1 vyhotovenie obdrží CPP a 1 vyhotovenia škola.
3. Právne vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných príslušných právnych predpisov SR.
4. Strany vyhlasujú, že túto dohodu uzatvorili slobodne a vážne, náležite sa s jej obsahom oboznámili a súhlasia s ňou, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

Dňa ..... Dňa .....

....

Riaditeľ/ka školy Riaditeľka CPP Prešov